

就労証明書

西原町長宛

証明日西暦年 月 日
事業所名
代表者名
所在地
電話番号— —
担当者名
記載者連絡先— —

下記の内容について、事実であることを証明いたします。
※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務 ☐ その他()

例

西原町長 宛

就労証明書

※記入漏れや不明な点があった場合、雇用先に確認することがあります。

- ①雇用されている方の場合 勤務先のご担当者が記入してください。本人が記入したものは無効です。
②自営業の方の場合 本人が記入したうえで次のいずれかの書類を添付してください。・所得税等申告書（※直近の申告書）・営業許可証・開業届（※開業年のみ）
③自営業専従者または家族従業者 事業主が記入してください。本人が記入したものは無効です。事業主の所得税等の申告書を添付してください。

証明日 西暦 2027 年 4 月 1 日
事業所名 株式会社〇〇
代表者名 西原 太郎
所在地 西原町〇〇1-2-3
電話番号 098 — 〇〇〇 — 〇〇〇〇
担当者名 西原 花子
記載者連絡先 098 — 〇〇〇 — 〇〇〇〇

証明日、記載者連絡先まで記入してください。
※不備があると受付できません。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☒ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務 ☐ その他()
2	フリガナ	ニシハラ ジロウ
	本人氏名	西原 次郎 生年月日 年 月 日
3	雇用(予定)期間等	☒ 無期 ☐ 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2020 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日 雇用開始日は、必ず記入してください。
4	本人就労先事業所	名称 株式会社〇〇 那覇営業所 証明発行事業所(様式右上)と本人の就労先が異なる場合に記入してください。 住所 那覇市〇〇1-2-3
5	雇用の形態	☒ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ 非常勤・臨時職員 ☐ 役員 ☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他()
6	就労時間 (固定就労の場合)	月 火 水 木 金 土 日 祝日 合計 時間 月間 180 時間 0 分 (うち休憩時間 分) 一月当たりの就労日数 月間 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日 平日 9 時 0 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 60 分) 土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間 月間 週間 時間 分 (うち休憩時間 分) 就労日数 月間 週間 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月 2025 年 5 月 年月 2025 年 4 月 年月 2025 年 3 月 18 日/月 158.00 時間/月 20 日/月 170.00 時間/月 17 日/月 192.00 時間/月 直近3か月の就労実績を記入してください。 産休・育休の対象月は除きます。
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☒ 取得中 ☐ 取得済み 期間 2025 年 6 月 1 日 ~ 2026 年 5 月 6 日
10	産休・育休以外の休業の取得	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 理由 ☐ 介護休業 ☐ 病休 ☐ その他() 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 育児休業を利用しているときは必ず記入してください。
11	復職(予定)年月日	☒ 復職予定 ☐ 復職済み 2026 年 5 月 7 日
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
13	保育士等としての勤務実態の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無
14	(雇用契約の)満了後の更新の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無 ☐ 未定 有期雇用の場合は記入してください。
15	入所内定時育休短縮可否	☒ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否 育児休業の終了予定日より前の日時での保育所等の入所が内定した場合、育児休業を短縮することの可否について、記入してください。
16	育休延長可否	☐ 可 ☐ 可(予定) ☒ 否
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日
18	備考欄	
19	保護者記載欄	児童名 西原 こども 生年月日 2022 年 3 月 4 日 施設名 〇〇〇保育園 ☒ 利用中 ☐ 申込中(第一希望) 児童名 西原 児童 生年月日 2024 年 5 月 6 日 施設名 〇〇〇保育園 ☐ 利用中 ☒ 申込中(第一希望) 児童名 生年月日 施設名 ☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)

保護者が記入する項目です。
利用中・申込中(第1希望)の園名も記入してください。
また、就労証明書は1人につき1枚必要です。
利用中・申込中の児童枚数分の提出をお願いします。