

3カ月以内に**正社員**を目指す 女性のための 就職サポートプログラム

参加費
無料

研修生
募集



01

キャリアカウンセラーによる 転職サポート

アセスメントを通してあなたの強みを見つけ、自己理解を深めながら就職活動をサポートします。不安を感じた時もキャリアカウンセラーがしっかりサポート。就職決定後も安心して働き続けられるようフォロー研修をご用意しています。

02

E-ラーニングで 就職に必要な知識が身につく

Excel/WordなどのOAスキルをはじめ、生成AIの基礎操作やストレスマネジメントまで学べるE-ラーニングです。就職の間口を広げるために必要な知識を身につけ、正社員への就職成功に向けて準備を進めましょう！

03

参加費は無料 サポート体制も充実

プログラムは参加費無料。集合研修参加の際にはお子さんの一時預かりサポートをご用意していますので安心してご参加いただけます。さらに、希望者にはポケットWi-Fi付きのパソコンを無料で貸与し、学習環境もしっかりサポートします。

研修概要



1. E-ラーニング

13講座・約23時間のカリキュラムで、社会人として必要なスキルが学べます。全講座オンラインでの受講。希望者には簿記対策講座もご用意しています。

ITリテラシー	・情報セキュリティ ・個人情報保護 ・PC基礎	・DX概要 ・AI基礎 ・生成AI操作（ChatGPT）
OAスキル	・Excel / Word / PowerPoint 一般	
ビジネススキル	・ビジネスコミュニケーション講座 ・ストレスマネジメント講座 ・メンタルタフネス講座	
キャリア支援	・業界研究・企業研究の方法	
ファイナンス	・簿記対策講座 ※希望者のみ	



2. 集合研修（研修・就職活動）

研修に参加することで、自分の強みを理解し、就職に必要なスキルと自信を身につけながら、具体的なキャリアプランを描くことができます。また、企業理解を深め、不安を解消しながら、就職後まで見据えた安定した働き方を実現する力が身につきます。

A 基本研修

自己理解を深めながら応募書類作成や面接対策などの実践力を身につけ、企業理解やストレス対処法、キャリアプランの設計まで行います。さらに就業後の不安解消やこれからやることを整理し、安心して働くための準備を整えます。

B 職場見学バスツアー

企業を実際に訪問し、職場環境や仕事内容を見学します。そこで働く女性の話を直接聞くことで、仕事のイメージを具体化し自分に合った働き方を考えるきっかけを得られます。



C 合同企業説明会

求人を出している企業から直接話を聞くことができ、仕事内容や職場の雰囲気を具体的に理解できます。複数の企業を比較しながら、自分に合った働き方や応募先を考える機会になります。



募集概要



対象者

- 沖縄県在住の女性求職者（研修開始時に、無職または非正規雇用の方）
- すべての研修日程に参加できる方（日程は裏面「研修スケジュール」参照）
- 基本的なPC操作ができる方
- 研修開始日から3か月以内に正社員を目指す方

※募集人数に限りがあるため、選考面接を実施いたします。

※選考面接では、就職意欲やご状況等を確認させていただきます。

※ひとり親求職者が優先されます。



研修期間・定員

研修期間は3か月間です（※研修3か月＋就職約2か月後を目途にフォロー研修を実施）。お申込みの際に参加希望の研修期間を選択してください。

各期間の研修スケジュールは裏面の「研修スケジュール」をご参照ください（※全日程参加必須）。

1期：6/30(火)～11/26(木)

定員20名

2期：9/1(火)～2027年1/27(水)

定員20名

3期：10/30(金)～2027年3/12(金)

定員10名



募集期間・申込み

6月1日(月)～10月23日(金)

定員に達し次第締め切りますので、お早めにお申込みください。

お申込みについて

参加ご希望の方は、裏面の「お申込み」に記載のURLまたはQRコードより選考面接をご予約ください。

1期・2期・3期いずれかの参加になります。お申込みの際にご希望の期間を選択してください。

研修の流れ

1 選考面接予約

カジュアルな面接なので、まずはお気軽にお申込みください。下記「お申込み」に記載の予約フォームより選考面接をご予約ください。

2 オンライン選考面接（40分程度）

面接はオンラインで行い、現在のご状況やご希望の職種、PCスキル、就職意欲など、お聞かせいただきます。
※面接時は履歴書や職務経歴書は提出不要、ご本人確認ができる書類をご準備ください（運転免許証、健康保険証など）。
※ひとり親の方は児童扶養手当または母子及び父子家庭等医療費受給資格者証をご準備ください。

3 集合研修①：就職活動の基礎が学べるスタート研修

同じ志を持つ仲間と初対面。オリエンテーションや自分の強みを見つけたり、応募書類作成のコツ・面接マナーなどを学びます。当日は、履歴書・職務経歴書をご準備いただきます。

4 E-ラーニング受講

E-ラーニングで働く上での基本的な必要知識を先回りして身に付けましょう。集合研修の前に全受講完了しましょう！

5 集合研修②：就職に向けて準備を深める実践研修

E-ラーニングの内容を振り返りながら理解を深め、ストレスへの対処法を学びます。さらに企業研究を通して仕事への理解を深め、就職活動をより具体的に進める力を身に付けます。

6 集合研修③：これからのキャリアを描く研修

講師による講義を通じて、仕事に対する思い込みや固定観念に気づき、自身のキャリア形成の選択肢を広げます。
自分に合ったキャリアプランを具体的に考える力を身につけます。

7 職場見学バスツアー

様々な業界や職種の企業を見学し、活躍する女性の先輩社員の話を直接聞くことで、就職活動の視野を広げます。
仲間とともに、実際に働く人の考え方や価値観、社風に直接触れながら、自身の考えと照らし合わせて将来の働き方を深めていきます。

8 合同企業説明会

求人情報では得られない情報を得る機会です。
直接話を聞くことで、複数の企業を比較しながら理解を深め、「ここで働きたい」と思える企業を見つけたり、自身の方向性を定めるきっかけにつながります。

正社員就職

※ 求人企業の正社員雇用制度に基づき、将来的に正社員登用の可能性がある契約社員求人も含まれます。

9 集合研修④：就職後のフォロー研修

就業開始から約2カ月後に実施。働く中で感じた不安や課題をキャリアカウンセラーと共に整理/話し合う/確認/振り返ります。
これまでを振り返りながら経験を言語化し、今後の目標や行動を明確にします。不安や課題を自分で解決し、自立して働き続ける力を養います。

研修スケジュール

※1期・2期・3期それぞれの日程をご確認ください。全日程への参加が必須になります。

A 基本研修

開催場所

沖縄県男女共同参画センター
ている（予定）

	1 期	2 期	3 期
第1回	6月30日（火） 10:00～17:00	9月1日（火） 10:00～17:00	10月30日（金） 10:00～17:00
第2回	7月31日（金） 10:00～17:00	9月30日（水） 10:00～17:00	11月27日（金） 10:00～17:00
第3回	8月12日（水） 13:00～17:00	10月15日（木） 13:00～17:00	12月15日（火） 13:00～17:00
第4回	11月26日（木） 13:00～17:00	1月27日（水） 13:00～17:00	3月12日（金） 13:00～17:00

B 職場見学バスツアー

開催場所

アデコ沖縄支社（予定）

	1 期	2 期	3 期
第1回	9月18日（金） 出発10:00・解散16:30	11月18日（水） 出発10:00・解散16:30	12月18日（金） 出発10:00・解散16:30
第2回	10月22日（木） 出発10:00・解散16:30	—	1月14日（木） 出発10:00・解散16:30

※時間は目安です

C 合同企業説明会

開催場所

沖縄県産業支援センター（予定）

	1 期	2 期	3 期
第1回	8月29日（土） 10:00～13:30	11月7日（土） 10:00～13:30	1月16日（土） 10:00～13:30

お申込み

選考面接（40分程度）では、現在の就職活動・就労のご状況やご希望の職種、PCスキル、就職意欲などをお聞かせいただき、選考させていただきます。
カジュアルな面接になりますので、ご興味のある方はぜひお気軽にお申込みください。

事前準備について

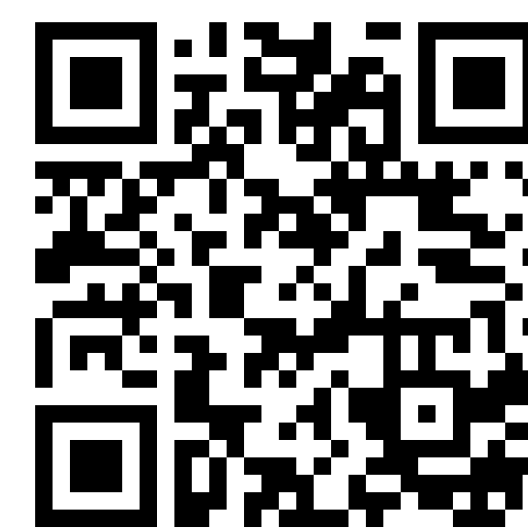
- ※ 選考面接時は履歴書や職務経歴書は不要です。
- ※ ご本人確認ができる書類をご準備ください（運転免許証、健康保険証など）。
- ※ ひとり親の方は児童扶養手当や母子及び父子家庭等医療費受給資格者証をご準備ください。
- ※ 面接はZoomで実施します。スマートフォンで面接される方は面接前日までにアプリのダウンロードをしてご準備ください。

選考面接予約フォーム

以下のURLまたは右のQRコードから
必要事項をご記入の上、選考面接をご予約ください。



<https://shigoto-support.jp/appointment>



お問合せ先：沖縄県女性の就職総合支援事業 事務局
アデコ株式会社 沖縄支社（浦添市伊祖4-1-11 パイプラインビル2F）

主催：沖縄県商工労働部雇用政策課



050-3666-6088



ADE.JP.okinawa@jp.adecco.com