（様式６）

配置予定者調書

（商号又は名称）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | （記載例：管理者、支援員等） | | | |
| フリガナ  氏名 |  | | | |
| 経験年数 | 年　　　　　か月 | | | |
| 保有資格 | （記載例：社会福祉士及びソーシャルワークに係る専門的知識及び技術又はこれに相当する十分な経験等） | | | |
| 業務実績 | 業務名 | 業務概要 | 契約期間 | 発注者 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※ 管理者、主な支援員等、主要な配置予定者ごとに作成してください。

※ 「区分」は、本事業における役割（管理者、支援員等）を記入してください。

※ 「保有資格」は、本業務に関連すると思われる資格について記載してください。

※ 「業務実績」は、当該担当者が携わった、児童福祉、子育て支援、又はこれに類する事業で、令和2年度から令和6年度の実績を記載してください。