

※注意※ 裏面あり(裏面は寄附先自治体に提出する「本人確認書類等 添付台紙」です。裏面には必要書類を貼付のうえ、沖縄県西原町へ提出してください。)

【ワンストップ特例申請書記入例】

提出日を記入してください。

捺印してください。

記入例

平成 28年 6月 10日
〇〇町長 殿

整理番号

フリガナ フリガナ タロウ

住所 東京都〇〇区〇〇町 00丁目00番地000号

氏名 故郷 太郎 **故郷**

個人番号 0000000000000000

性別 男 女

電話番号 00-0000-0000

生年月日 男・大 51. 7. 18
婦・小

第五十五号の五(附則第二の四関係)

太枠内の項目を全て記入してください。

個人番号(マイナンバー)を記入してください。

〔個人番号〕欄には、あなたの個人番号(行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(以下「マイナンバー法」という。))第5項に規定する個人番号をいう。)を記載してください。

(注1) 上記に記載した内容に変更があった場合、申告特例対象年の翌年の1月10日までに、申告特例申請事項変更届出書を提出してください。

(注2) 申告の特例の適用を受けるために申請を行った者が、地方税法附則第7条第6項(第13項)の特例対象年に支出した全ての寄附金(同項第4号に限定する。)について申告の特例の適用は受けられない場合がある。当該寄附金税額控除に関する事項を記載してください。

寄附をした年月日と金額を記入します。
※同じ自治体に複数回寄附をした場合、その都度申請書を提出する必要があります。

1. 当団体に対する寄附に関する事項

寄附年月日	寄附金額
平成 28年 5月 5日	20,000 円

2. 申告の特例の適用に関する事項

申告の特例の適用を受けるため、以下の①及び②に該当する場合、それぞれ

「確定申告をする必要のない」方が、ふるさと納税による寄附をした場合のみチェックをしてください。

① 地方税法附則第7条第1項(第8項)に規定する申告特例対象寄附者である

② 地方税法附則第7条第2項(第9項)に規定する要件に該当する者である

(注) 地方税法附則第7条第2項(第9項)に規定する要件に該当する者とは、この申請を含め申告特例対象年の1月1日から12月31日の間に申告の特例の適用を受けるための申請を行う地方団体の長の数が5以下であると見込まれる者をいいます。

(注) ①と②どちらも該当する場合のみワンストップ特例の申請が可能です。

その年のふるさと納税による寄附先が「5自治体」以下であると見込まれる場合のみチェックをしてください。(寄附回数ではなく、寄附先の自治体数)

(御り取らないでください。)

平成 年寄附分 市町村民税 寄附金税額控除に係る申告特例申請書受付書
道府県民税

住所 東京都〇〇区〇〇町 00丁目00番地000号

氏名 故郷 太郎 殿

受付日付印

受付団体名

住所と氏名を記入してください。後日、申告特例申請書受付書の送付に利用されます。

【ふるさと寄附金ワンストップ特例制度の本人確認書類等 添付台紙】

住所		フリガナ 氏名	
----	--	------------	--

※ワンストップ特例制度を利用される場合、【申告特例申請書（第 55 号の 5 様式）に個人番号（マイナンバー）の記入】と【個人番号確認と本人確認の書類の写しの添付】が必要です。以下の①～②いずれかのパターンで、個人番号（マイナンバー）確認と本人確認のための書類をこの台紙に貼り付け、申告特例申請書と一緒に**翌年 1 月 10 日（厳守）までに沖縄県西原町へ郵送してください。**翌年 1 月 10 日までに提出がない場合は、寄附金受領証明書でご自身で確定申告を行ってください。

郵送前には申告特例申請書の記入内容と添付書類の識別事項（氏名・住所・生年月日等）が一致していることをご確認願います。

※個人番号（マイナンバー）カードを **お持ちの方は①** を **お持ちでない方は②** をご確認ください。

①
マイナンバーカードを持っている場合

個人番号（マイナンバー）カードの両面コピーを貼付してください。

のりしろ	のりしろ
本人（実存）の確認（顔写真入りの面）	個人番号（マイナンバー）の確認
マイナンバーカードの表面	マイナンバーカードの裏面

②
マイナンバーカードを持っていない場合

個人番号（マイナンバー）通知カードの両面のコピー
又は
個人番号（マイナンバー）が記載された住民票の写し
（住民票の写しは貼付せずそのまま提出）

+

本人（実存）の確認
（身分証明書のコピー）

のりしろ	のりしろ
個人番号（マイナンバー）の確認	個人番号（マイナンバー）の確認
通知カードの表面	通知カードの裏面 （転居等で裏面に住所の記載がなければ不要）

のりしろ

本人（実存）の確認

身分証明書のコピー（氏名・住所・顔写真等が確認できるもの）

- 運転免許証（住所・氏名等の変更手続きをされている場合は両面のコピーが必要）
- パスポート（顔写真ページと住所記載のページ）
- 身体障害者手帳
- 在留カード 等

※「顔写真なし」の身分証明書を添付される場合は、次の中から『2点』が必要となります。

- 健康保険証 □年金手帳 □児童扶養手当証書など提出先自治体が認める公的書類

※枠外に貼付いただいても結構です。貼りきれない場合は裏面に貼付してください。