

(記入例) 就 労 証 明 書 (児童クラブ用)

就労者名	西原 ○○夫	住所	西原町字○○○1-1
勤務先 (派遣先等)	所在地	那覇市○○1丁目○	(自宅内・自宅外)
	名称	(株) △△△	電話番号 098-XXXX-XXXX
採用(事業開始)年月日	昭和・平成・令和 20 年 4 月 1 日	(就労・就労予定)	
雇用期限	無・有 (令和 年 月 日まで)		
雇用継続更新予定	無・有		
就労形態	常勤・派遣・パート・アルバイト・自営業・その他 ()		
就労日数および就労時間 ※シフト制の場合できるだけ詳しく記入してください。			
就労日数	月 (20) 日 / 週 (5) 日 → 月・火・水・木・金・土・日		
固定制	午前・午後9時00分 ~ 午前・午後6時00分 (実働 8時間00分)		
シフト制 (内職等は 就労時間)	午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分 (実働 時間 分) 週 () 回		
	午前・午後9時00分 ~ 午前・午後 時 分 (実働 時間 分) 週 () 回		
	午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分 (実働 時間 分) 週 () 回		
仕事内容	会社の経理事務	業種	サービス業
産前産後休暇期間	年 月 日 ~ 年 月 日	(取得中・予定・取得済)	
育児休暇期間	年 月 日 ~ 年 月 日	(取得中・予定・取得済)	
職場復帰日	令和 年 月 日より	(確定 ・ 予定)	
内職 ※内職の方のみ記入	一個当たり単価	円	※給与明細書・業務契約書(写し)等を別に添付してください
	出来高数	1時間当たり	
農業 ※農業の方のみ記入	農地(所在地)		
	農業の種類 (作物名等)		

上記のとおり、事実と相違ないことを証明します。

※会社記入(要日付)

令和 5 年 12 月 3 日

証明者 所在地 那覇市○○1丁目○

(勤務先) 名称 (株) △△△

代表者 原 ○○○

電話番号 098-XXXX-XXXX

印 社印又は代表社印

記入担当者: 原 △△△